1. **Ваша фамилия, имя, отчество:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **Укажите, пожалуйста, Вашу должность, полное название органа власти и вашего отдела \ структуры, которую Вы представляете**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **Номер контактного телефона \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
2. **Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
3. **Стаж работы в органах власти (количество полных лет):**
4. до 1 года
5. 2-5 лет
6. 6-9 лет
7. 10-13 лет
8. 14 лет и больше
9. **Стаж работы в должности, которую Вы занимаете сейчас:**
10. до 1 года
11. 2-5 лет
12. 6-9 лет
13. 10-13 лет
14. 14 лет и больше
15. **В каких социальных сетях у Вас есть свой аккаунт?**
	1. ВКонтакте
	2. Одноклассники
	3. Твиттер
	4. Facebook
	5. Другое, укажите что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
16. **Укажите, пожалуйста, численность сотрудников Вашего отдела/службы:**
17. 1-2 человек
18. 3-4 человек
19. 5-6 человек
20. 7-8 человек
21. 9 и более человек
22. **Как долго существует Ваш отдел /служба?**
23. до 1 года
24. 2-5 лет
25. 6-9 лет
26. 10-13 лет
27. 14 лет и больше
28. **Укажите, пожалуйста, основные задачи, которые призван выполнять ваш отдел /служба:**
29. Информационное обеспечение целевых групп о деятельности органа власти
30. Формирование имиджа и деловой репутации органа власти
31. Обеспечение информационной открытости
32. Подготовка информационно-аналитических материалов
33. Оперативное информирование руководства
34. Мониторинг выступлений, публикаций и репортажей о деятельности органа власти
35. Взаимодействие с общественными организациями
36. Взаимодействие с политическими партиями
37. Другое (укажите, что) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
38. **Скажите, пожалуйста, знания в какой сфере наиболее значимы для Вашей работы?**
39. Антикризисное управление
40. Аналитическое обеспечение
41. Сбор и анализ информации
42. Социальная напряженность
43. Мониторинг СМИ
44. Управление персоналом
45. Психология убеждения
46. Организация мероприятий
47. Планирование информационной кампании
48. Публичные выступления
49. Другое (укажите, что) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
50. **В каком формате Вам удобнее проходить повышение квалификации?**
	1. Двухдневный семинар на выходных днях
	2. Выездные семинары
	3. Семинары в течении недели
	4. Дистанционное обучение
	5. Другое, укажите что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
51. **Какие дополнительные материалы Вы бы хотели получать при прохождении повышения квалификации?**
52. Методические материалы
53. Личная консультация преподавателей
54. Материалы для самообучения
55. Другое, укажите что

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Спасибо!**