

исследовательский центр
АНАЛИТИК

А.В.Мозолин, Е.В.Снедкова

СУБД «ПР-АНАЛИТИК»

УЧЕБНЫЕ ЗАДАНИЯ

Екатеринбург

2004

содержание

ВВЕДЕНИЕ

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

ЗАДАНИЯ ПО МОДУЛЮ «ОПЕРАТОР»

ЗАДАНИЯ ПО МОДУЛЮ «РЕФЕРЕНТ»

ЗАДАНИЯ ПО МОДУЛЮ «ПР-АНАЛИТИК»

ЛИТЕРАТУРА

ПРИЛОЖЕНИЯ

ТЕМА И ПОДТЕМА

СОБЫТИЕ

ОЦЕНКИ В ПУБЛИКАЦИИ.

ЖАНР

АНАЛИЗ ИНФОРМАЦИОННОГО ФОНА ВОКРУГ ГОРОДСКОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ (ГОРИЗИБРКОМА) ЕКАТЕРИНБУРГА В ПЕРИОД С СЕНТЯБРЯ 2003 ПО АВГУСТ 2004 Г.

РАЗВИТИЕ СЮЖЕТА О ПРЕДСТОЯЩИХ В МАРТЕ 2005 Г. ВЫБОРАХ ДЕПУТАТОВ ГОРОДСКОЙ ДУМЫ ЕКАТЕРИНБУРГА

АНАЛИЗ ИМИДЖЕВЫХ ХАРАКТЕРИСТИК ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА ОАО НИЖНЕТАГИЛЬСКИЙ МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ КОМБИНАТ НОСОВА С.К.

АНАЛИЗ ИНФОРМАЦИОННОГО ФОНА ВОКРУГ КРУПНЕЙШИХ МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИХ ПРЕДПРИЯТИЙ РОССИИ (ОАО «ММК», ОАО «НЛМК», ОАО «НТМК», ОАО «СЕВЕРСТАЛЬ»).

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ АНАЛИЗА ПУБЛИКАЦИЙ, В КОТОРЫХ УПОМИНАЕТСЯ ГУП ПО «УРАЛВАГОНЗАВОД» (УВЗ

ВВЕДЕНИЕ

Уважаемые коллеги.

Одна из проблем обучения специалистов по связям с общественностью состоит в отсутствии современных адекватных программных технологий, позволяющих развивать аналитические и практические навыки студентов. Возможным решением этой проблемы является разработанная Исследовательским Центром "Аналитик" (Екатеринбург) СУБД "ПР-АНАЛИТИК".

СУБД представляет собой систему взаимосвязанных баз данных:

1. БД «Сообщения средств массовой информации»;
2. БД «Характеристики средств массовой информации»;
3. БД «Журналисты»;
4. БД «Публичные персоны»

"ПР-АНАЛИТИК" используется в качестве современного способа накопления сообщений СМИ, структурирования этой информации и дальнейшего анализа.

Система баз данных позволяет в комплексе работать со всем массивом информации о публичной сфере: сообщениями СМИ, информацией об авторах этих сообщений, о редакциях газет и телекомпаний, об актуальных темах – старых и новых, о персонажах и публичных субъектах и т.п.

База данных дает возможность располагать информацию в удобном виде, формировать запросы информации по любым параметрам, получать информационные и компактные отчеты, включающие текст и графику.

С помощью СУБД «ПР-АНАЛИТИК» можно решать следующие задачи:

- Оперативное информирование руководящих работников и пресс-службы о сообщениях СМИ, требующих их немедленной реакции.
- Ежедневные тематические обзоры СМИ для заместителей руководителя по их сферам деятельности.
- Ежемесячный анализ СМИ с точки зрения освещения деятельности субъекта; его складывающегося у населения образа; настроения, вбрасываемого СМИ в массовое сознание; разработка рекомендаций для руководящих работников по поводу их публичных действий.
- Анализ СМИ под специальные задачи (например, позиции конкретных СМИ и журналистов по тем или иным проблемам).
- Предоставление информации пресс-службе об освещении СМИ проводимых ею публичных мероприятий; разработка рекомендаций для пресс-службы и др. подразделений о проведении различных публичных мероприятий.

Естественно, что круг решаемых с помощью баз данных вопросов также может быть значительно расширен. При этом сама по себе система остается достаточно гибкой для введения любых необходимых критериев анализа.

Для студентов, обучающихся по специальности «Связи с общественностью» СУБД представляет реальный инструмент для анализа эффективности ПР-деятельности различных субъектов публичной сферы. В данном случае студенты смогут в оперативном режиме анализировать изменяющуюся политическую, экономическую и социальную ситуацию. Это позволит развивать навыки анализа информации, что будет способствовать повышению качества образования студентов отделения. В перспективе база данных позволит анализировать эффективность всего комплекса мероприятий в рамках конкретной ПР-кампании, что позволит студентам освоить и социологические методы исследования.

Производственные практики студентов, работавших в данной системе, подтверждают, что полученные методы анализа публичной информации способствуют их профессиональному росту. Кроме того, на рынке ПР-услуг более востребованы специалисты с аналитическими навыками, чем овладевшие лишь технологическими приемами. В настоящее время аналитиков в сфере ПР не готовит ни один вуз.

С уважением,
Директор Центра «Аналитик»

Мозолин А.В.

Все авторские и имущественные права на СУБД "ПР-АНАЛИТИК" полностью принадлежат АНО Центр «Аналитик» и защищены законом РФ «О правовой охране программ для ЭВМ и баз данных».

Для установки и нормального функционирования базы данных предъявляются следующие требования к вычислительной технике и программному обеспечению:

- операционная система Windows 98, Windows NT, Windows 2000;
- минимальная конфигурация – PC Pentium 60, оперативная память 16 Mb, SVGA (режим работы монитора 800x600 256 цветов, мелкий шрифт), свободное пространство на диске компьютера, выполняющего функцию сервера не менее 250 Mb.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН практических занятий (16 часов)

Курс предполагает проведение аудиторных и внеаудиторных практических занятий. Основная часть курса проводится в компьютерном классе (ознакомление с СУБД, отработка первичных навыков ее использования). Вторая часть рассчитана на самостоятельную работу студентов, связанную с подготовкой аналитических записок на основе данных, содержащихся в СУБД.

Материалы по каждому заданию курса включают:

- 1.) Цель задания
- 2.) Вид отчетности
- 3.) Описание упражнения
- 4.) Список необходимых материалов для выполнения задания
- 5.) Приложения (образцы выполненных упражнений)

Наименование темы	Кол-во аудиторных часов	Кол-во внеаудиторных часов
Модуль «Оператор»	4	
Модуль «Референт»	4	
Модуль «Аналитик»	2	6
	10	6

ЗАДАНИЯ ПО МОДУЛЮ «ОПЕРАТОР»

1. Название раздела: ввод данных

Название подраздела: ввод данных в оболочку «Мониторинг сообщений СМИ»

Задача упражнения:

освоить технологию ввода данных, закрепить знание особенностей газетных жанров, закрепить умение формулировать главную мысль текста для определения темы и подтемы публикации и умение распознавать стилистически окрашенную лексику.

Вид отчетности: введенное сообщение в БД (обработанным сообщением считается, когда в оболочке заполнены все поля)

Необходимые материалы: файл газеты в PageMaker

Упражнение:

1. введите свою фамилию и инициалы в список операторов. Войдите с базу данных «оператор».
2. откройте чистую страницу оболочки.
3. откройте в РМ65 файл газеты.
4. выберите оптимальный режим просмотра текстов в газете.
5. определите заголовок, подзаголовок и рубрику публикации.
6. скопируйте файл из газеты и вставьте в оболочку «оператор», заполняя все поля (дата, автор и пр.)
7. определите жанр. Объясните, почему
8. определите оценку. Объясните, почему.
9. определите темы сообщения и подтемы (если есть).
10. сформулируйте кратко событие, о котором идет речь в публикации. Внесите название нового события в подстановочный список.
11. перейдите к следующей публикации.

2. Название раздела: ввод данных

Название подраздела: ввод данных в оболочку «Газеты»

Задача упражнения: освоить технологию ввода данных, научиться выделять из исходной информации нужные характеристики печатного СМИ

Вид отчетности: сформированное досье на печатное издание

Необходимые материалы: файл с информацией для досье (Word)

Упражнение:

1. откройте в Word файл с данными:

Журнал «Вечный труженик» издается с 20 октября 1972 года. Долгое время бессменным редактором журнала был Иван Бизяев, в этом году его сменил Николай Крылов. Как нам сообщили в агентстве «Интерфакс», смена руководства связана с покупкой местным олигархом Павлом Загораевым контрольного пакета акций ОАО «Хабаровскрыбснаб». Журнал по-прежнему выходит каждую неделю, однако, тираж его при новом руководителе вырос до 20 тысяч экземпляров. Журнал «Вечный труженик» распространяется во всех рыболовецких хозяйствах Хабаровской области.

2. откройте чистую страничку оболочки «Газеты»
3. вставьте данные в соответствующие поля оболочки (название, юридический адрес, главный редактор, периодичность, тираж и пр.)
4. заполните поле город, используя кнопку «новый город»

3. Название раздела: ввод данных

Название подраздела: ввод данных в оболочку «ТВ и РВ»

Задача упражнения: освоить технологию ввода данных, научиться выделять из исходной информации нужные характеристики СМИ

Вид отчетности: сформированное досье на СМИ

Необходимые материалы: файл с информацией для досье (Word)

Упражнение:

1. откройте в Word файл с данными:

Уважаемые телезрители! С 12 ноября на канале 53 ТВК начинается вещание телекомпания «Эфир-24».

Учредителем ООО «Эфир-24» является ОАО «Образование», телекомпания является сетевым партнером Ren-TV.

Для обеспечения зоны покрытия в пределах города Екатеринбурга телекомпания закупила передатчик мощностью 1 кВт.

По всем вопросам вы сможете обратиться к директору телекомпании Сергею Ивановичу Новикову по телефону 320-00-01 или по электронной почте:

efir24@ur.ru.

ООО «Эфир-24» расположено по адресу: Екатеринбург, ул. Блюхера, 4.

В 20.00 смотрите ежедневную аналитическую передачу «День и ночь – сутки прочь».

2. откройте чистую страничку оболочки «ТВ и РВ»
5. вставьте данные в соответствующие поля оболочки (название, юридический адрес, руководитель, зоны приема, объем вещания и пр.)
6. заполните поле город, используя кнопку «новый город»

4. Название раздела: ввод данных

Название подраздела: ввод данных в оболочку «Персона»

Задача упражнения: освоить технологию ввода данных, научиться выделять из исходной информации данные на конкретного человека

Вид отчетности: сформированное досье на персону

Необходимые материалы: файл с информацией для досье (Word)

Стригунов Сергей Степанович – мэр города Сарайска. Рабочий телефон 3-45-67.

Родился в Екатеринбурге в 1960 году, закончил с красным дипломом исторический факультет Уральского государственного университета имени Горького. Работал преподавателем в пединституте. В 1998 году начал

предпринимательскую деятельность в городе Сарайске. В 2002 году стал членом партии «Единая Россия». В 2003 году был избран главой администрации

муниципального образования «Город Сарайск». Женат, имеет двоих детей.

Упражнение:

1. откройте в Word файл с данными.
2. откройте чистую страничку оболочки «Персоны»
3. вставьте данные в соответствующие поля оболочки (фамилия, имя, отчество, место работы, должность, образование, биография и пр.)

5. Название раздела: ввод данных

Название подраздела: ввод данных в оболочку «Журналисты»

Задача упражнения: освоить технологию ввода данных, научиться выделять из исходной информации данные на конкретного человека

Вид отчетности: сформированное досье на сотрудника СМИ

Необходимые материалы: файл с информацией для досье (Word)

Антон Сухов – скандальный журналист. Возраст - 24 года. Работает в газете «Московский комсомолец-Урал». Специализируется на криминальной хронике. Занимает должность завотделом новостей. После школы поступил на факультет журналистики УрГУ, который окончил в прошлом году с красным дипломом. Неженат, имеет непостоянные отношения с бывшей однокурсницей Анной Шведовой, которая также работает в «МК-Урал» начальником рекламного отдела. Публикуется под псевдонимами Сухой, Мокрый. Курит сигареты «Петр 1». Увлекается велотуризмом и парашютным спортом.

Упражнение:

1. откройте в Word файл с данными.
2. откройте чистую страничку оболочки «Журналисты»
3. вставьте данные в соответствующие поля оболочки (фамилия, имя, отчество, место работы, должность, образование, биография и пр.)
4. задайте новую тематику.

ЗАДАНИЯ ПО МОДУЛЮ «РЕФЕРЕНТ»

1. Название раздела: поиск и отбор информации

Название подраздела: поиск и отбор информации в оболочке «Поиск публикаций за период»

Задача упражнения: освоить технологию поиска данных по определенным СМИ, научиться выделять нужные публикации за заданный период из исходной информации

Вид отчетности: сформированный отчет (Word)

Необходимые материалы: файл с текстом и рисунками БД «Референт» из «Руководства пользователя»;

Упражнение:

1. в раскрывшейся форме «Референт» нажмите кнопку «Отбор публикаций за период».
2. в открывшемся окне выберите СМИ «Вечерний Екатеринбург», введите начальную дату: 23.09.2002, конечную: 01.12.2002
3. сохраните сформированный отчет в Word с помощью кнопки «Связи с Office», на панели инструментов.

2. Название раздела: поиск и отбор информации

Название подраздела: поиск и отбор информации в оболочке «Поиск по теме»

Задача упражнения: освоить технологию поиска информации по определенной теме, научиться определять нужные материалы из исходной информации.

Вид отчетности: сформированный отчет (Word)

Необходимые материалы: файл с текстом и рисунками БД «Референт» из «Руководства пользователя»;

Упражнение:

1. в форме «Референт» нажмите кнопку «Отбор по теме».
2. выберите тему «управление» из постановочного списка и нажмите ОК.
3. сделайте упражнение 2 с темами: торговля, прочие.
4. сохраните отчеты в Word

3. Название раздела: поиск и отбор информации

Название подраздела: поиск и отбор информации в оболочках «Отбор по подтеме», «Отбор по подтеме за период».

Задача упражнения: освоить технологию поиска информации по узкой тематике, научиться определять нужные материалы из исходной информации.

Вид отчетности: сформированный отчет (Word)

Необходимые материалы: файл с текстом и рисунками БД «Референт» из «Руководства пользователя»;

Упражнение:

1. в форме «Референт» нажмите кнопку «Отбор по подтеме».
2. из списка постановок выберите тему «Угольная», «Политическое объединение»
3. два отчета сохраните в Word
4. повторите упражнение 1 и 2, только в оболочке «Отбор по подтеме за период», введя начальную дату: 01.02.2003, конечную дату: 01.10.2003
5. сохраните в Word

4. Название раздела: поиск и отбор информации.

Название подраздела: поиск и отбор информации в оболочках «Отбор по событию», «Отбор событию за период»

Задача упражнения: освоить технологию поиска информации по заданному событию и за определенный период, научиться определять нужные материалы из исходной информации.

Вид отчетности: сформированный отчет (Word)

Необходимые материалы: файл с текстом и рисунками БД «Референт» из «Руководства пользователя»

Упражнение:

1. в форме «Референт» нажмите кнопку «Отбор по событию».
2. из списка событий выберите событие «Выборы мэра».
3. скопируйте в Word
4. повторите упражнение 1 и 2, только в оболочке «Отбор событию за период», начальная дата: 01.09.2003, конечная дата: 29.12.2003
5. сохраните в Word

5. Название раздела: поиск и отбор информации

Название подраздела: поиск и отбор информации в оболочке «Поиск по ключевому слову»

Задача упражнения: освоить технологию поиска информации по ключевому слову, научиться определять нужные материалы из исходной информации.

Вид отчетности: сформированный отчет (Word)

Необходимые материалы: файл с текстом и рисунками БД «Референт» из «Руководства пользователя».

Упражнение:

1. в форме «Референт» нажмите кнопку «Поиск по ключевому слову».
2. введите ключевое слово: Россель, Чернецкий, Латышев.
3. сохраните в Word три отчета.

6. Название раздела: поиск и отбор информации

Название подраздела: поиск и отбор информации в оболочке «Ввод и просмотр данных».

Задача упражнения: освоить технологию поиска информации из исходных данных, научиться определять и изменять нужные характеристики для создания досье на журналиста, персону или на печатные, электронные СМИ.

Вид отчетности: сформированный отчет (Word)

Необходимые материалы: файл с текстом и рисунками БД «Референт» из «Руководства пользователя», файл с информацией для досье на персону, журналиста, СМИ (печатные, ТВ, РВ);

Упражнение:

1. в форме «Референт» нажмите кнопку «Ввод и просмотр данных».
2. в раскрывшемся меню щелкните на кнопку **«Газеты»**
3. в форме «Поиск газет» найдите газету с названием: «Магнитогорский рабочий»
4. для того чтобы поменять город, в котором находится издания, нажмите кнопку «Новый город» в отчете «Газеты». Измените город Магнитогорск на ННН, сохраните. В пункте меню «Записи» нажмите «Обновить», форме «Газета» в строке «город» найдите Ннн и нажмите Enter.
Теперь «Магнитогорский рабочий» находится в городе «Ннн». Подобную операцию можно проводить и с периодичностью, территорией распространения и типом издания.
5. сохраните в Word

6. в меню «Ввод и просмотр данных» щелкните кнопку **«ТВ и РВ компании»**
7. повторите пункт 3, только на нижней панели щелкните кнопку «Поиск ТВ».
Задайте название: «Радио-Союз», «Говорит Коркино»
8. сохраните два досье в Word

9. в меню «Ввод и просмотр данных» щелкните кнопку **«Персоны»**
10. с помощью кнопки «Поиск персоны» найдите людей с фамилией: Чернецкий, Россель.
11. сохраните досье Word

12. меню «Ввод и просмотр данных» щелкните кнопку **«Журналисты»**
13. Найдите журналистов с помощью кнопки «Поиск журналиста» с фамилией: Богданова Ю.А, Рябцев Д.Е.
14. чтобы поменять тематику журналиста, нужно нажать кнопку «Новая тематика»
15. поменяйте тематику Богдановой с социальной проблемы на юмор, сохраните («Записи»-«Обновить»- в форме «Журналисты кор», найти «юмор»- Enter)
16. сохраните итоговое досье в Word

Задание

Определите журналиста, чьи публикации встречаются чаще в запросе на политическую тематику (в частности, Э.Э.Россель). Предоставите досье на этого журналиста и на издание, в котором он работает.

- Воспользуемся запросами «Отбор по ключевому слову», «Журналисты», «Газеты».
- «Отбор по ключевому слову» - Россель.
- Для облегчения поиска журналиста просмотрите первые 26 страниц в форме «список_ мониторинга». Имя и фамилия пишутся после названия издания и даты выхода.
- Используя запросы «Журналисты» и «Газеты», составьте досье, сохранив их в Word в папке «АИФ-УРАЛ».

ЗАДАНИЯ ПО МОДУЛЮ «ПР-АНАЛИТИК»

Учебные задания по данному модулю носят относительно свободный характер. Студенты должны подготовить аналитическую записку объемом до 4 – 5 страниц, используя данные и возможности, предоставляемые модулем.

При подготовки отчетных материалов студенты должны опираться на представленные ниже схемы анализа публикаций, а также на образцы записок, подготовленных сотрудниками Исследовательского Центра «Аналитик» (см. приложения).

Схема анализа публикаций № 1

1. статистика за период
2. общая характеристика информационного фона (оценки, тенденции)
3. позитивные тенденции
4. негативные тенденции
5. качественный анализ фона (пресс-индекс субъекта, персоны, долгосрочные и краткосрочные информационные поводы, кампании)

Имидж первого лица является одним из ключевых образов, способствующих складыванию образа организации в сознании целевых групп.

Имидж руководителя складывается из нескольких составляющих:

1. персональные характеристики: физические, психофизиологические особенности, характер, тип личности, индивидуальный стиль принятия решений и т.д.;
2. социальные характеристики: статус руководителя организации, который включает не только статус, связанный с официально занимаемой должностью, но также и с происхождением, личным состоянием и т.д. Со статусом тесно связаны модели ролевого поведения. Также социальные характеристики включают связь лидера с различными социальными группами, с теми, интересы которых он представляет, с теми, которые поддерживают его и являются союзниками, а также с теми, которые являются его оппонентами и открытыми врагами. Социальная принадлежность в значительной мере определяет нормы и ценности, которых придерживается руководитель;
3. личная миссия руководителя: своеобразная конституция, выражающая стратегическое видение руководителя. Личная миссия руководителя определяет то положение, в котором он находится в данный момент, и то, чего он хочет достичь в будущем. Личная миссия руководителя является важным моментом в выработке миссии и целей организации;
4. ценностные ориентации руководителя: наиболее важные предположения, принимаемые руководителем организации и оказывающие воздействие на организационную культуру организации.

СХЕМА АНАЛИЗА ПУБЛИКАЦИЙ № 2 (возможный вариант структуры записки)

1. Краткое резюме анализа
2. Основная часть
 - 2.1. постановка проблемы (что исследуем, цель исследования)
 - 2.2. краткое описание методологии анализа (как исследуем)
 - 2.3. гипотеза (как направленность анализа) или совокупность подходов для анализа
 - 2.4. анализ
 - 1.) структура целевых групп
 - 2.) соотношение аудиторных групп и целевых (через каналы получения информации)
 - 3.) вклад СМИ во влияние на целевые группы
 - 4.) эффективность формирования имиджевых характеристик для каждой целевой группы
 - 5.) какая информация необходима для решения такого рода задач
 - 6.) рекомендации
 - 2.5. выводы

СХЕМА АНАЛИЗА ПУБЛИКАЦИЙ № 3

1. Плотность информационного поля (количество публикаций в рассматриваемый период; возможно сравнение с предыдущим периодом для выявления снижения либо повышения плотности).
2. Характеристики информационного фона (конфликтность; фон в целом: позитивный, негативный, сбалансированный; позитивные либо негативные тенденции; внутренние и внешние факторы, влияющие на медиа-среду, вызвавшие усиление (ослабление) интереса к персоне).
3. Темы, присутствующие в информационном поле персоны.
4. Доминирующая тема в информационном поле персоны (если есть).
5. Уровень информационного присутствия персоны в различных СМИ; рейтинг изданий, в материалах которых наиболее часто упоминается персона в данный период времени (в %).
6. Динамика индексов упоминаемости персоны (в %).
7. Индексы совместной упоминаемости с другими персонами (в %).
8. Словосочетания (синтагмы), наиболее часто употреблявшиеся в одном контексте с персоной.
9. Выводы, рекомендации.

ЛИТЕРАТУРА

1. 47 пятниц: Информ.бюл.ИКСИ и ССА. М., 1969. № 15 (30). Вып. 5: Контентный анализ: методика и организация.
2. <http://institute.org.ru/library/articles/1013518421.html>
3. Войтасик Л., Психология политической пропаганды / Пер. с польского В.Н.Поруса; Предисловие и общ. ред. Ю.А. Шерковина. - М.: Прогресс, 1981. с. 227 - 243.
4. Грушин Б.А. Эффективность массовой информации и пропаганды: понятие и проблемы измерения. М. 1979.
5. Кондаков И.М., Мульдаров В.К. Психологический справочник (мультимедийная энциклопедия знаний), Центральное региональное отделение РАО, 1998.
6. Конечкая В.П. Социология коммуникации. Учебник. – М.: Международный университет бизнеса и управления, 1997. – 304 с.
7. Контент-анализ как метод сбора социологической информации. Методическая разработка для студентов. Типолаборатория УрГУ, Екатеринбург, 1992.
8. Коробейников В.С. Анализ содержания массовой коммуникации. ИКСИ АН СССР, 1969.
9. Коробейников В.С. Редакция и аудитория: социологический анализ. М. 1983.
10. Манаев О.Т. Опыт контент-анализа альтернативной прессы Белоруссии \ \ Социологические исследования. 1991. №8.
11. Массовая информация в советском промышленном городе: Опыт комплексного социологического исследования / Под. общ. ред. Грушина Б.А., О니кова Л.А. М.: Политиздат, 1980
12. Мозолин А.В. Исследования пропаганды в теориях массовой коммуникации, <http://www.rc-analitik.ru/show.asp?id=164>
13. Мозолин А.В. Проблемы анализа эффективности ПР-деятельности // сб. Политическая культура и политические процессы в современном мире: методология, опыт эмпирического исследования. Ч.1. – Екатеринбург, 2004 г. 282 с.
14. Моль А. Социодинамика культуры. Пер. с французского. Изд-во «Прогресс», М., 1973 – 406 с.
15. Назаров М. М. Массовая коммуникация в современном мире: методология анализа и практика исследований, Москва: издательство УРСС, 1999. 240 с.
16. Соколов А. В. Общая теория социальной коммуникации: Учебное пособие. — СПб.: Изд-во Михайлова В. А., 2002 г. — 461 с. WWW.I-U.RU
17. Социология и пропаганда / Отв. ред. В.Н.Иванов: АН СССР, Инст-т. социол. исслед. – М.: Наука, 1986. – 204 с.
18. Терин В.П. Массовая коммуникация и ее исследования: формирование и развитие, МГИМО МИД РФ, Москва, 2000
19. Терин В.П. Основные направления исследований массовой коммуникации. <http://ftp.pr.ru/media/ms03/index.htm>
20. Федотова Л.И. Контент-аналитические исследования средств массовой информации и пропаганды: Учебно-методическое пособие по курсу «Методики конкретно-социологических исследований и журналистика». М., 1988.
21. Шалак В.И. Контент-анализ. История метода, www.vaal_project.ru
22. Эффективность средств массовой информации \ Под ред. Давидюка Г.П., Коробейникова В.С. Минск. 1986.